

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|  |  |
|--|--|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie  |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 3. Prijímateľ                                | Súkromná základná škola waldorfská   |
| 4. Názov projektu                            | Inkluzívna škola ako učiacia sa organizácia  |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011R551   |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Inkluklub  |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 25. 4. 2019  |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava   |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Miroslava Tagar  |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://waldorfskaskola.sk/clanok/2018/inkluklub">http://waldorfskaskola.sk/clanok/2018/inkluklub</a>        |

### 11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

Reflexia priebežná.- zmeny stavu inklukultúry v našej škole ako vidíme náš osobný dosah na ne. Čo sme sa naučili, anketa ako sme zvýšili svoje kompetencie, čo sme v triedach využili, čo odporúčame kolegom ako dobrú prax a aký dosah to všetko malo na našich žiakov a dosiahnutie zlepšenia ich inkluzívneho začlenenia a akademických výsledkov

### 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

- 1/ úvodné privítanie, pozbieranie tém na tento klub, privítanie hostí
- 2/edukačno-motorické cvičenia pre dyslektikov
- 3/ cvičenia pre deti, ktoré sú priveľmi v pohybe
- 4/ Čo sme sa naučili – reflexia doterajších aktivít v klube a ich využitie
- 5/skupinová intervízia v zmysle komunikačno-empatického tréningu na prípade chlapca z vyššieho ročníka.
- 6/Dohoda na náplň budúceho stretnutia – prehĺbenie predchádzajúcich tém

#### **Zhrnutie priebehu:**

1/ úvodné stíšenie sa, pozbieranie tém

2/edukačno-motorické cvičenia – zopakovanie z minulého stretnutia, plus prehĺbenie. Všimli sme si, že my sami sa zlepšujeme, keď tieto cvičenia robíme častejšie. Zdieľanie z praxe – využitie pred individuálnou prácou – výzva – stíšenie následne.

3/ cvičenia pre stíšenie detí, ktoré sa nevedia upokojiť – jemná dotyková terapia s ozvučením. Plus

masáž nôh spolu s básničkou od D. Heviera. Cvičenie sme si vyskúšali a zistili sme jeho okamžité pozitívne účinky – pocity „ukotvenia“, pokoja, miernej ťažoby nôh, spočínutia.

4/Čo sme sa doteraz naučili – zdieľali sme veľa pozitívnych naladení voči tejto spoločnej práci. Kolegovia vyzdvihli informácie o deťoch s Aspergerovým sy., iný pohľad na hnev dieťaťa, zvedomenie čo je to vôľa, rozhovory o šikane a praktický výcvik v empatii. Kolegovia skonštatovali, že vedia využiť výsledky stretnutí hneď v praxi a chcú v tejto práci pokračovať.

5/skupinová intervízia – chlapec z vyššieho ročníka – podľa popisu s výraznou schopnosťou aktívne odmietať, akoby vedome. Pokúsili sme sa situáciu popísať čo najpresnejšie. Potom sme sa zamerali na to, aké pocity v nás vyvstávajú v takej situácii, čo zvyčajne prežívame. Následne sme hľadali, čo by každému jednému pomohlo, čo by potreboval. Po takomto aktívnom prevzatí zodpovednosti za svoje pocity, sme sa znovu vrátili k dieťaťu a videli sme tú situáciu inak. Dohodli sme sa, že v tomto tréningu chceme pravidelne pokračovať.

4/ *Ďalšia téma:* Reflexia a výber najlepších aktivít. Termín 9.5.2019

### 13. **Záver a odporúčania:**

- zacvičili sme si cvičenia odporúčané pre deti s dyslexiou a potom sme skúsili ošetrovanie pre deti, ktoré nevedia spočínúť v pokoji.
- reflektovali sme doterajšie aktivity v Inkluklube, videli sme veľký prínos v empaticko-komunikačnom tréningu
- vyskúšali sme ho prakticky v prípade učiteľkinej reakcie na chlapca z vyššieho ročníka

|     |                               |                       |
|-----|-------------------------------|-----------------------|
| 14. | Vypracoval (meno, priezvisko) | Miroslava Tagar       |
| 15. | Dátum                         | 25. 4. 2019           |
| 16. | Podpis                        |                       |
| 17. | Schválil (meno, priezvisko)   | PaedDr. Slávka Šebová |
| 18. | Dátum                         | 25. 4. 2019           |
| 19. | Podpis                        |                       |

### **Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu.

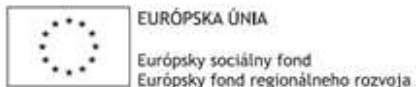
### **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")

3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webovú stránku zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie  |
| Špecifický cieľ:           | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Prijímateľ:                | Súkromná základná škola waldorfská, Bratislava, Vihorlatská 10, ďalej len SZŠW                                       |
| Názov projektu:            | Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia   |
| Kód ITMS projektu:         | 312011R551   |
| Názov pedagogického klubu: | <b>INKLUKLUB</b>   |

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava

Dátum konania stretnutia: 25. 4. 2019

Trvanie stretnutia: od 8. 00 hod do 10. 45 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko   | Podpis | Inštitúcia |
|----|---------------------|--------|------------|
| 1  | Miroslava Tagar     |        | SZŠW       |
| 2. | Katarína Horecká    |        | SZŠW       |
| 3. | Linda Chudá         |        | SZŠW       |
| 4. | Jana Tobolová       |        | SZŠW       |
| 5. | Jana Karasová       |        | SZŠW       |
| 6. | Ľubica Marcinčinová |        | SZŠW       |
| 7. | Renata Kubečková    |        | SZŠW       |
| 8. | Soňa Hajtmanová     |        | SZŠW       |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|----|-------------------|--------|------------|
| 1. |                   |        |            |
| 2. |                   |        |            |
| 3. |                   |        |            |